



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
ที่ ๔๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และ
สาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
สำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ

ด้วย สถานการณ์ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขยังคงเกิดขึ้นบ่อยครั้ง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น
เช่น สถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่แพร่ระบาดในทั่วโลก การเกิดอุทกภัย
น้ำป่าไหลหลาก ดินโคลนถล่ม ภัยจากไฟฟ้าและหมอกควัน เป็นต้น สถานการณ์เหล่านี้ ไม่เพียงแต่จะมี
ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนเท่านั้น แต่ยังมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ
การเตรียมความพร้อมระบบการจัดการภาวะฉุกเฉิน จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในทุกระบบสาธารณสุข
โดยดำเนินการภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขและสาธารณสุข (Emergency
Operation Center : EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incidence Command System : ICS) ซึ่งเป็น
เครื่องมือที่สำคัญในการนำมาใช้เพื่อรับมือกับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและให้การดำเนินงานจัดการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และ
สาธารณสุขของจังหวัดอุดรธานีเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดอุดรธานี ที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการ
เหตุการณ์ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี สำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์และรองผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander)

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) นายอิตยงวัน ยงย่วน | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี | |
| (๒) รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานีที่ได้รับมอบหมาย | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| (๓) นายอายุส ภมระราภา | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี | |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์ และติดตามสถานการณ์ของเหตุการณ์
๒. อำนาจการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ และติดตามประเมินแก้ไข้ปัญหาในการตอบโต้ต่อสถานการณ์
๓. บริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๔. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
๕. ตัดสินใจ ยกกระดับ-ลดระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center)

๖. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๗. มีอำนาจแต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน หรือมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
๘. ดำเนินการอย่างหนึ่ง อย่างใด ตามอำนาจหน้าที่ของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center) ตามที่เห็นสมควร

๑.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงาน (Liaison Officer)

(๑) นายสมชาย	ทองกระสัน		หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประสานงาน
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์		
(๒) นายทรีสดี	ก้อนอาทร	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางสาวจินฎาภัสร์	รัตนวดี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางสาวพรชนิดา	แก้วเปี้ย	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ
	และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย		

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงาน ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประสานหาสถานที่ สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ให้เพียงพอ
๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๕. สรุปรายงานการประชุม ข้อเสนอ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๖. วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๗. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุก ๆ ด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๙. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (Public Information Officer)

(๑) นายรณภพ	เกตุทอง		หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์		
(๒) นางสุภาณี	สุขะนาคินทร์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายสุวัฒน์	วิมลศิลป์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางศิวพรรณ	สุเภากิจ	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ
	และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย		

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. เผื่อระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ ทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะจัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงและตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว
๒. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว (Press release) ประเด็นสาร (Talking point) ที่ถูกต้องแม่นยำ และครบถ้วน เหมาะกับสถานการณ์
๓. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง (ผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบและภาษาที่เหมาะสม)
๔. ประสานกับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ เพื่อจัดการข้อมูลจำเป็นเพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
๖. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (Safety Officer)

(๑) นายอำนาจ บุญเครือชู			หัวหน้าเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์		
(๒) นางอัจฉราวดี เสนีย์		สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายเสริมศักดิ์ เสมอปรังค์		โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ
	และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย		

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกำหนดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล-ป้องกันอันตรายโดยรวม
๒. ดูแลความปลอดภัยของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในจังหวัด ประเมินความเสียหาย อันตรายที่จะเกิดกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และทรัพยากรทั้งหมดพร้อมทั้งจัดระบบเคลื่อนย้าย จัดเก็บอย่างถูกวิธี
๓. กำหนดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับคนและทรัพยากร กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่จัดเก็บวัสดุอันตราย และพื้นที่ทำลายหรือชำระสิ่งปนเปื้อน
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ส่วนปฏิบัติการ (Operation Section Chief)

(๑) นายเสรี นพรัตน์			หัวหน้าส่วนปฏิบัติการ
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์		
(๒) นางสาวพรสวรรค์ มีชิน		สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายยุทธศักดิ์ โอสธนากร		โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ

๒.๑ ทีมควบคุมโรค (Disease Control)

(๑) นายทริสดี ก้อนอาหาร			หัวหน้าทีมควบคุมโรค
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์		

(๒) นางมินตราภรณ์	มันเข็มทอง	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางสาวพริมรดาพร	สาตสี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นายพลิศวัชร	เปลี่ยนอำรุง	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางกนกวรรณ	สิทธิวิรัตน์ธรรม	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นางสาวอภิญา	ตันเจริญ	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๗) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบการระบาดของโรค สอบสวนหาสาเหตุ ปัจจัยของการระบาดได้อย่างถูกต้อง ท้นการณควบคุมการระบาดของโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ดำเนินการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมโรคเชิงรุก ตลอด ๒๔ ชั่วโมง กรณีมีการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว และบริหารจัดการในระดับจังหวัด
๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ทีมประสานงานการรักษาพยาบาล (Medical Coordination) และหน่วยบริการการแพทย์

(๑) นายสุทธิพงษ์	นาคมูล	หัวหน้าทีมประสานงานการรักษาพยาบาลและหน่วยบริการการแพทย์	
		สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	
(๒) นางมาลัยวรรณ	ทิพย์ปิ่นวงศ์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางชุตินันท์	ละลี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นายคมกฤทธิ	การชะงัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางสาววรากร	มณีสุวรรณ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นายจิรวิทย์	ชาวเมืองน้อย	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๗) นางสาวหทัยรัตน์	จินนันทพิพัทร	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๘) นายชูชาติ	คูสิริรัตน์	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๙) นางสาววาทินี	บัวมีรูป	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๑๐) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดระบบการประสานสั่งการกับทีมปฏิบัติการต่างๆ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบทั้งในระดับอำเภอ จังหวัด เขต และประเทศ
๒. ประสานฝ่ายสนับสนุน ในการจัดระบบสื่อสาร ประสานการส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานบริการนอกพื้นที่ที่รับผิดชอบ
๓. จัดบริการปฐมพยาบาล และการรักษาพยาบาลเบื้องต้นตลอดจนการส่งต่อไปยังสถานพยาบาลที่เหมาะสมให้กับเจ้าหน้าที่
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ทีมอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Environmental Health Team)

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ประเภท
(๑)	นายกิตติภักดิ์	คำแก้ว	หัวหน้าทีมอนามัยและสิ่งแวดล้อม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	
(๒)	นายชาญณรงค์	ปรีนทรภักดิ์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
(๓)	นางสาวกุลวนิดา	ใบบัว	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
(๔)	นางสาวผการัตน์	เลิศจันทร์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
(๕)	นายอดิศร	บุญนาค	โรงพยาบาลอุดรธานี	กรรมการ
(๖)	นางสาวศิริวิมล	อัมวงศ์	โรงพยาบาลอุดรธานี	กรรมการ
(๗)	เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		และโรงพยาบาลอุดรธานีที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ที่ประสบภัย
๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัย
๓. ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ, ทีมงาน, อุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ที่ประสบภัย
๔. จัดทีมดำเนินการประเมินด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยด้านอาหาร น้ำ ชยะ และพาหะนำโรค ในพื้นที่เกิดสาธารณภัย
๕. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ทีมสุขภาพจิต (Mental Health)

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ประเภท
(๑)	นางอัจฉราวดี	เสนีย์	หัวหน้าทีมสุขภาพจิต สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	
(๒)	นางรุ่งทิวา	สุวรรณศรี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
(๓)	นางภิญญาพัชญ์	ทรัพย์มีตา	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
(๔)	นางเนตรนภา	ภมระราภา	โรงพยาบาลอุดรธานี	กรรมการ
(๕)	นางรัชฎาวรรณ	จำหมื่นไวย	โรงพยาบาลอุดรธานี	กรรมการ
(๖)	เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		และโรงพยาบาลอุดรธานีที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทีมดำเนินการ วางแผนช่วยเหลือ เยียวยา ผู้เจ็บป่วยฉุกเฉินทางด้านจิตใจ การเฝ้าระวังภาวะเครียดของผู้ประสบภัย และทีมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระยะ และเฝ้าระวังป้องกันไม่ให้เกิดการฆ่าตัวตายในรายที่มีอาการรุนแรง
๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานด้านจิตเวช ให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัย
๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ ทีมปฏิบัติการด้านการแพทย์ในพื้นที่ (Area Medical Operation Team)

- | | | |
|--|---|---------|
| (๑) นางอัจฉราวดี เสนีย์ | หัวหน้าทีมปฏิบัติการด้านการแพทย์ในพื้นที่ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | |
| (๒) นางสาวอัญชลี หงส์อ่อน | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๓) นางสาวจันทร์จิรา ขำทับทิม | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๔) นายฐิติ ภมรศิลป์ธรรม | โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๕) นางสาววิภาวรรณ สีสังข์ | โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๖) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | กรรมการ |
| และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย | | |

๒.๕.๑ ทีมรักษาพยาบาลในพื้นที่ (Field Treatment Team)

- | | | |
|--|-------------------------|---------|
| (๑) นางสาวอรุณโรจน์ จำปาน้อย | หัวหน้า Field Treatment | |
| โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | | |
| (๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | กรรมการ |
| และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย | | |

๒.๕.๒ ทีมอพยพผู้ป่วยออกจากพื้นที่ (Field Evacuation Team)

- | | | |
|--|--------------------------|---------|
| (๑) นายธนกร สุขสุวรรณ | หัวหน้า Field Evacuation | |
| โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | | |
| (๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | กรรมการ |
| และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย | | |

๒.๕.๓ ทีมจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม (Field Hospital Team)

- | | | |
|--|------------------------|---------|
| (๑) นางสาวกรวรรณ ทองสุจริตกุล | หัวหน้า Field Hospital | |
| โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | | |
| (๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | กรรมการ |
| และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย | | |

๒.๕.๔ ทีมอพยพผู้ป่วยออกจากโรงพยาบาล (Hospital Evacuation Team)

- | | | |
|--|-----------------------------|---------|
| (๑) นายธีรวุฒิ พุทธิรักษ์ชิต | หัวหน้า Hospital Evacuation | |
| โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | | |
| (๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | กรรมการ |
| และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย | | |

๒.๕.๕ ทีมขยายศักยภาพโรงพยาบาลเพื่อรองรับผู้ป่วยจำนวนมาก (Hospital MCI Team)

- | | | |
|--|----------------------|---------|
| (๑) นางสุกัญญา เนาวบุตร | หัวหน้า Hospital MCI | |
| โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | | |
| (๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | | กรรมการ |
| และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย | | |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทีมปฏิบัติการด้านการรักษาพยาบาลพร้อมออกปฏิบัติการในพื้นที่เกิดเหตุการณ์
๒. จัดบริการในสถานบริการรวมทั้งการลำเลียงขนย้ายผู้ป่วยวิกฤต
๓. สนับสนุนช่วยเหลือด้านการแพทย์แก่หน่วยอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การสั่งการของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ส่วนแผนงาน (Planning Section)

(๑) นายรณภพ เกตุทอง		หัวหน้าส่วนแผนงาน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์		
(๒) นายสมเจตน์ ชัยเจริญ	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางวรรณภรณ์ นิลพานิช	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ

๓.๑ หน่วยข้อมูลทรัพยากรและบริหารกำลังคน

(๑) นายสมยศ เอี่ยมประพันธ์	หัวหน้าหน่วยข้อมูลทรัพยากรและบริหารกำลังคน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	
(๒) นายชูชาติ มีรอด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์
(๓) นางสาวปวีณา กุมาร	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์
(๔) นางสาวอนงค์ เบญจขรณ์	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์
(๕) นางสาวสิรินาถ มีเจริญ	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์
(๖) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย	

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการลงทะเบียน รับรายงานตัว (Check In) และระดมพล และสนับสนุนการจัดหากำลังคนและบริหารจัดการกลุ่มอาสาสมัครให้เหมาะสมกับเหตุการณ์
๒. ติดตามสถานภาพของทรัพยากรทั้งหมดในสถานการณ์
๓. รวบรวมข้อมูลสถานะทรัพยากร (ชนิด, ปริมาณ, แหล่งที่มา, แนวทางการร้องขอ) ที่จำเป็น ทั้งที่มีอยู่ภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน
๔. เตรียมแผนสำรองในการจัดหาทรัพยากรในกรณีฉุกเฉิน
๕. รับผิดชอบการบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับการปฏิบัติงานตอบโต้สาธารณภัย
๖. จัดทำบันทึก หรือหนังสือราชการต่างๆ เช่น หนังสือขอความอนุเคราะห์ หนังสือขอบคุณ เป็นต้น
๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ หน่วยประเมินสถานการณ์ (Situation Awareness Unit)

(๑) นายทรัสดี ก้อนอาทร	หัวหน้าหน่วยประเมินสถานการณ์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	
(๒) นายกิตติณัฐกร คำแก้ว	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์
	กรรมการ
	๘/ (๓) นาง...

(๓) นางอัจฉรวรตี	เสนีย์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางสาววันทนา	อองกฤษณะ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางสาวชนันต์	เพ็งบุตร	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นางอัญชลี น้อยศิริ		โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๗) นางกัญญารัตน์	นาคเหล็ก	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๘) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารตามสถานการณ์ปัจจุบันนำเสนอสภาพสถานการณ์
๒. รวบรวมข้อมูลสถานการณ์และผลการดำเนินงานจากพื้นที่ที่ประสบภัย
๓. เผื่อระวังและประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดภัยต่างๆ ในพื้นที่
๔. สรุปสถานการณ์ จัดทำแผนที่หลัก และแผนที่ย่อย
๕. ประเมิน คาดการณ์ สถานการณ์ต่างๆ ที่มีผลต่อการปฏิบัติการ
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ หน่วยจัดทำแผนและเอกสาร (Documentation Unit)

(๑) นางสาวสุภาณี	สุชนะนาคินทร์	หัวหน้าหน่วยจัดทำแผนและเอกสาร	
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์			
(๒) นายทรัพย์สิน	ก้อนอาหาร	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางสาวสุชาดา	มีศรี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางสาวสร้อยรัษฎ์	ศรีคำ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางสาวชนันต์	เพ็งบุตร	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นางสมภรณ์	อินสัน	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๗) นางเดือนเพ็ญ	วงศ์วิเศษ	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์	กรรมการ
(๘) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียม, เก็บรักษาและแจกจ่าย แบบบันทึก, แบบรายงาน, SOP, IAP ต่างๆ
๒. จัดประชุม war room
๓. จัดทำแผนเผชิญเหตุ (IAP) และแจกจ่ายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
๔. รวบรวมและจัดทำรายงานต่างๆ
๕. รายงานสรุปเหตุการณ์ประจำวัน
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ หน่วยกฎหมาย (Law Unit)

			หัวหน้าหน่วยกฎหมาย
(๑) นางบุญมี	ที่ตีบ		
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			
(๒) นางรุ่งลาวัลย์	จันทร์โสภา	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายรพี	จันทร์โสภา	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นายประกิต	สิงห์ประพันธ์	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตอบข้อหารือตรวจสอบเสนอความเห็น และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อกฎหมายและในเรื่องที่เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับและประกาศคำสั่งต่างๆ
๒. ให้คำปรึกษา คำแนะนำกับบุคลากรในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย
๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ส่วนสนับสนุนกำลังบำรุง (Logistic Section)

			หัวหน้าส่วนสนับสนุนกำลังบำรุง
(๑) นายสมชาย	ทองกระแสน		
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			
(๒) นายสืบศักดิ์	เจริญเกษมวิทย์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางพรพิมล	ภูวนานนท์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นายประการ	เข้มแข็ง	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางอมรรัตน์	จันทร์สุข	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นายพงษ์เทพ	อินทรัพย์	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ

๔.๑ หน่วยสนับสนุนทรัพยากรทั่วไป/สถานที่/ยานพาหนะ

			หัวหน้าหน่วยสนับสนุนทรัพยากรทั่วไป/สถานที่/ยานพาหนะ
(๑) นายสมรัก	อ่อนดี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	
(๒) นายสมบัติ	ทั้งรอด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางนภาพรณ์	สมอ่อน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางสาวพิชญ์สุกานต์	ทองทา	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นายทวิชัย	จันทร์	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นางขวัญหทัย	มาเปียง	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๗) นายสามารถ	มาสมาน	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๘) นางปภาดา	โพธิ์คง	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๙) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดหาบุคลากร จัดหาเครื่องมือและวัสดุ รับและจัดเก็บวัสดุสำหรับใช้ในการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน
๒. จัดทำบัญชีวัสดุต่างๆ แจกจ่าย สิ่งอุปกรณ์ ให้การบริการ ดูแลอุปกรณ์ ที่ไม่สามารถหาเพิ่มได้
๓. จัดวาง รวบรวมคำสั่งซื้อทรัพยากรทั้งหมด และบริหารคลัง สิ่งของ อุปกรณ์ และเครื่องมือ
๔. จัดตั้งและดูแลพื้นที่บริการ และที่พัก จัดบริการรักษาความปลอดภัย และดูแลรักษาการบริการ (สุขาภิบาล, แสงสว่าง, ทำความสะอาด)
๕. จัดเตรียมแผนการขนส่ง จัดลำดับ กระตุ้นเตือน และจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเติมเชื้อเพลิง รวมถึงการจัดเรียงเรียงการขนส่ง บุคลากร สิ่งของอุปกรณ์ อาหาร และเครื่องมือ
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ หน่วยสนับสนุนเวชภัณฑ์การแพทย์

		หัวหน้าหน่วยสนับสนุนเวชภัณฑ์การแพทย์	
(๑) นายวิษณุ	เกตุรักษา		
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			
(๒) นางสาวนฤมล	สบบง	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นางสาวเทียมใจ	ตั้งเจริญไพศาล	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางกัลยารัตน์	สินรวม	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ
และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย			

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา และสำรองเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เพื่อสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๒. จัดทำแผนกระจาย ดูแล กำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ตามแผนที่กำหนด
๓. จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากร และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ หน่วยบริการระบบสื่อสาร

		หัวหน้าหน่วยบริการระบบสื่อสาร	
(๑) นายสมบัติ	ທ່ຽງຣອດ		
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			
(๒) นายอนรรักษ์	ມິຣອດ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายวิรัช	ຈອນຄຳ	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางสาวสวาท	ອິນທນນ໌	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ
และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย			

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียม และสนับสนุนการสื่อสารตามแผนปฏิบัติการ
๒. แจกจ่าย และดูแลอุปกรณ์สื่อสาร

๓. จัดตั้งศูนย์ประสานงานการสื่อสารประจำจังหวัด และศูนย์ปฏิบัติงานสื่อสารในพื้นที่ เพื่อให้เกิดระบบการสื่อสารที่เหมาะสมตลอดทั้งสถานการณ์
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ หน่วยบริการเสปียง

(๑) นายสมรัก	อ่อนดี		หัวหน้าหน่วยบริการเสปียง
		สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	
(๒) นายสมถวิล	แพรวขาว	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายสิทธิศักดิ์	กองมา	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นายสมบัติ	ທ່ຽງຣອດ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางชฎาพร	ศรีม่วงสุข	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๖) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดหา สนับสนุนอาหารและน้ำดื่ม ตลอดจนจัดให้มีอุปกรณ์ และสิ่งสนับสนุนสำหรับการปฏิบัติงานด้านบริการอาหารให้ศูนย์บัญชาการ และหน่วยปฏิบัติงาน ซึ่งปฏิบัติงานในพื้นที่
๒. สนับสนุนอาหารน้ำดื่มให้แก่อำเภอที่ประสบภัยเมื่อได้รับการร้องขอ
๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๕ หน่วยรับบริจาค

(๑) นายสมรัก	อ่อนดี		หัวหน้าหน่วยรับบริจาค
		สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	
(๒) นายเมธาสิทธิ์	จริยวิทยาวัฒน์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๓) นายสมบัติ	ທ່ຽງຣອດ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๔) นางนันทวัน	ปริญทราภิบาล	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๕) นางสาวอัจฉรา	นาคทอง	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๖) นางสาวนันทิกา	ถิกนิล	โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	กรรมการ
(๗) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์			กรรมการ

และโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งคณะทำงานเกี่ยวกับการรับสิ่งของบริจาค และมอบหมายบทบาทหน้าที่
๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับรับของบริจาค และสถานที่เก็บของที่ได้รับบริจาค
๓. จัดทำทะเบียนรายชื่อ/ หน่วยงาน ที่บริจาคสิ่งของ และแยกประเภท โดยแบ่งหมวดหมู่ ได้แก่ เงิน, สิ่งของที่ไม่ใช่เงิน, ยา และเวชภัณฑ์ และอื่นๆ
๔. จัดเตรียมแบบฟอร์มการรับบริจาค และเอกสารอื่นๆ

๕. จัดระบบการขนส่งสิ่งของบริจาคไปยังพื้นที่ประสบภัย
 ๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ส่วนการเงิน/บริหารจัดการ (Finance Administration Section)

- (๑) นายสมชาย ทองกระสัน หัวหน้าส่วนการเงิน/บริหารจัดการ
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
 (๒) นายพีรชา คุณเกษมกิจ โรงพยาบาลอุดรธานี กรรมการ

๕.๑ หน่วยการเงิน

- (๑) นางณัฐภัสร์ หลักพิบูลมงคล หัวหน้าหน่วยการเงิน
 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
 (๒) นางวิมล พูลสวัสดิ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๓) นางวิจิตรา นาคมูล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๔) นางวัลลี จิวอยู่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๕) นางกุลวลี สังข์ไทย โรงพยาบาลอุดรธานี กรรมการ
 (๖) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
 และโรงพยาบาลอุดรธานีที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ควบคุมกำกับค่าใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางการเบิกจ่าย และงานการเงินอื่นๆ ภายในจังหวัด
๒. เตรียมการด้านงบประมาณ การเบิกจ่าย และการจัดทำเอกสาร หลักฐานต่างๆ รองรับการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ในการตอบโต้สาธารณภัยให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
๓. รวบรวมข้อมูลราคาค่าใช้จ่ายวิเคราะห์จุดคุ้มทุน และทำการประเมินราคา ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลดค่าใช้จ่ายสำหรับการตอบโต้สาธารณภัย
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ หน่วยจัดซื้อจัดจ้าง

- (๑) นางอุไรวรรณ ศันสยะวิชัย หัวหน้าหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง
 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
 (๒) นางสาวแคทรียา จันทร์รอน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๓) นางสาวกนกวรรณ จันกัต สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๔) นางสาววิไลวรรณ ยิ้มเพชร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๕) นายวิษณุ เกตุรักษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๖) นางสาวมัลลิกามาศ จักรพรรดิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ
 (๗) นางสาวมณีรัตน์ อธิญโสธ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี กรรมการ

- | | | | |
|--|--------------|--------------------|---------|
| (๘) นางวราพร | จันทร์ศรีทอง | โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๙) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | | | กรรมการ |

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารการเงินที่เกี่ยวกับคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้าง การเช่า ข้อตกลงด้านภาษี ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับการตอบโต้สาธารณสุข
๒. รวบรวมเอกสารที่ต้องใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้าง
๓. จัดทำแผนกลยุทธ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ได้
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ หน่วยบันทึกเวลาและธุรการ

- | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| (๑) นายสมบัติ | ທ່ຽງຣອດ | | หัวหน้าหน่วยบันทึกเวลาและธุรการ |
| | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | | |
| (๒) นางน้ำทิพย์ | ແສງເຫີຍນ | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๓) นางวราภรณ์ | ສິຣິເຈຣີຍູ | โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๔) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | | | กรรมการ |

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับการตอบโต้สาธารณสุข
๒. จัดทำบันทึกหรือหนังสือราชการต่างๆ เช่น หนังสือขอความอนุเคราะห์ หนังสือขอบคุณ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ หน่วยชดเชย/งานประกัน

- | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| (๑) นางสุมาลี | ມິສິຣິພັນຈູ້ | | หัวหน้าหน่วยชดเชย/งานประกัน |
| | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | | |
| (๒) นางระย้า | ພັດກູ້ | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๓) นางสาวภูมรินทร์ | ເພັຊຣເມືອງ | โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ | กรรมการ |
| (๔) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | | | กรรมการ |

และโรงพยาบาลอุตรดิตถ์ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารจัดการ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารในการจัดหาค่าชดเชยสำหรับการบาดเจ็บ
๒. จัดหาชดเชยสำหรับความเสียหายของทรัพย์สินทางราชการ
๓. เก็บรักษาบันทึกกิจกรรมการเรียกเก็บค่าชดเชยในการปฏิบัติการและการดูแลผู้ป่วย

๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอิตยวัณ ยงย่วน)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ผังโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ด้านการแพทย์และสาธารณสุขของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์

(Incident Command System : ICS)

สำหรับ ทุกระบาดและภัยสุขภาพ

