



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด

ที่ ๓๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข จังหวัดตราด
(Public Health Emergency Operation Center : PHEOC)

จังหวัดตราด เป็นจังหวัดเขตเศรษฐกิจพิเศษ เป็นจังหวัดชายแดนที่มีพรมแดนติดกับประเทศกัมพูชา เป็นแหล่งท่องเที่ยว และมีสนามบินพาณิชย์ตั้งอยู่ในพื้นที่ มีโอกาสเสี่ยงสูงที่จะประสบปัญหาภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขขึ้นในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม เพื่อตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ทั้งโรคและภัยสุขภาพ ทั้งในด้านระบบการแพทย์ฉุกเฉิน การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย การเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ระบบบัญชาการ และทีมตระหนักรูสถานการณ์ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สามารถตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมโรคและภัยสุขภาพ ๕ ประเภท ได้แก่ โรคติดเชื้อ เหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บและอุบัติเหตุ โรคและภัยสุขภาพที่มากับธรรมชาติ ภัยสุขภาพที่เกิดจากสารเคมี ภัยสุขภาพที่เกิดจากกัมมันตรังสีและนิวเคลียร์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข จังหวัดตราด ตามภารกิจ ดังนี้

๑ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ด้านสาธารณสุข (Incident Commander : IC)

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตราด | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๒. รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตราดที่ได้รับมอบหมาย | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ |

บทบาทหน้าที่

- กำหนดนโยบาย/แนวปฏิบัติ เพื่อมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องรับไปดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่
- กำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเหตุการณ์ ติดตามสถานการณ์ของเหตุการณ์ จัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมและติดตามการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ของระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command Systems : ICS)
- ตรวจสอบเป็นระยะๆ ว่าทรัพยากรต่างๆ ของ ICS มีเพียงพอสำหรับการรับมือกับเหตุการณ์
- ตัดสินใจสั่งการหน่วยย่อยที่เกี่ยวข้องในระบบ ICS
- แจ้งให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบถึงเหตุการณ์และผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ
- เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ทีม

๒. คณะกรรมการภารกิจด้านข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข (Public Information Officer : PIO)

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ | กรรมการและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายด้านข่าวสารในหน่วยงาน โดยกำหนดแนวทางกำกับดูแล และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด ให้เป็นเอกภาพ
๒. กลั่นกรองข้อมูลข่าวสารจัดทำรายงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์เพื่อสั่งการต่อไป
๓. กำหนดช่องทางในการสื่อสารที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงได้ตามความเหมาะสม

๓. คณะกรรมการภารกิจด้านประสานงานและเลขานุการ (Liaison Officer : LO)

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข | กรรมการและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอก
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
๓. ประสานหาสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ให้เพียงพอ

๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์

๕. สรุปรายงานการประชุม ข้อสั่งการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว

๖. วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๗. สรุปสถานการณ์ รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์

๔. คณะกรรมการภารกิจด้านความปลอดภัย (Safety Officer : SO)

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด | กรรมการ |

/๔.หัวหน้ากลุ่มงาน...

- | | |
|--|---------------------|
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับภัยแต่ละด้าน | กรรมการและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำนโยบาย แนวทางปฏิบัติการเพื่อความปลอดภัยให้ IC ประกาศใช้
๒. อำนวยความสะดวก ดูแลความปลอดภัยให้กับทีมปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งร่างกาย จิตใจ ทรัพย์สิน เช่น Infection Control และการป้องกันเหตุร้ายต่างๆ ที่อาจเกิดขณะปฏิบัติงาน
๓. ดูแลให้มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ เพื่อความปลอดภัย
๔. ติดตามและประเมินความปลอดภัยในการปฏิบัติของทีมปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
๕. สรุปสถานการณ์ รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์

๕. คณะกรรมการภารกิจด้านยุทธศาสตร์และวิชาการ (Planning section : STAG & Resources Management)

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ | กรรมการ |
| ๘. นายทรงวิทย์ ภิรมย์ภักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ |
| ๙. นายธีรศักดิ์ จันทร์เทวาลิขิต นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๐. นายกิตติพงษ์ โตสติ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวเกษมศรี สาคเรศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข | กรรมการและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำด้านวิชาการ และยุทธศาสตร์ (รวมทั้งมาตรการและเป้าหมาย) แก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ เจ้าหน้าที่ใน ICS และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำ IAP (incidence action plan) ที่เกี่ยวข้องกับภัยแต่ละด้าน
๓. กำกับติดตาม กิจกรรม/การดำเนินการ ของกลุ่มภารกิจต่างๆ ของ ICS
๔. ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการ/แผน เพื่อให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายปรับปรุงมาตรการ
๕. สรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขปัญหาเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์

๖. คณะกรรมการภารกิจด้านตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team : SAT)

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด | กรรมการ |

/๔.หัวหน้ากลุ่มงาน...

๔. หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย		กรรมการ
๕. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		กรรมการ
๖. นายสุพจน์ รัตนเพียร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวลักษณ์ ชูบางบ่อ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวชื่นหทัย คำเพชร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวนัฐติยาพร ผากำเนิด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางนิสาร์ตัน ภิรมย์ภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวพรชนก รัตนพิทักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นายอานนท์ ควนวิไล	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวบุศรา เสริมสุข	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับภัยแต่ละด้าน		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ก. ในภาวะปกติ

๑. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๒. จัดทำสรุปรายงานเหตุการณ์สำคัญตามเวลาที่กำหนด
๓. รายงานเหตุการณ์เร่งด่วนตาม DCIR (Director Critical Information Requirement) ให้ผู้บริหารทราบภายในเวลาที่กำหนด
๔. พิจารณาวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามความเหมาะสมกับขนาดและความรุนแรงของเหตุการณ์ เช่น ตัดสินใจส่งทีมระดับจังหวัดเข้าดำเนินการสอบสวนควบคุมเหตุการณ์ เป็นต้น
๕. จัดทำข้อเสนอเพื่อเปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจ

ข. ในภาวะฉุกเฉิน

๑. จัดทำฐานข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลผู้เดินทาง ฐานข้อมูลผู้ป่วย ฐานข้อมูลผู้สัมผัส เป็นต้น
๒. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉินอย่างใกล้ชิด
๓. ทำงานประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับทีมปฏิบัติงานภาคสนาม เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขมีข้อมูลที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติการ
๔. เสนอความเห็นทางยุทธศาสตร์เพื่อการควบคุมปัญหาพร้อมกับทีมยุทธศาสตร์
๕. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์เป็นระยะๆ ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด

๗. คณะกรรมการภารกิจด้านการสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication : RC)

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ | กรรมการ |

๔. นางนิตารัตน์ ภิมย์ภักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางวันเพ็ญ นิโรภาส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายจิรยุทธ์ ประสิทธิ์นาวา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวนัฐติยาพร ผากำเนต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวพินชฎาภรณ์ เกตุแก้ว	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	กรรมการ
๙. นายธนพนธ์ คณะศาสน์	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. นางสาวปริญญา พลอยจั่น	นิติกร	กรรมการ
๑๑. นายสิทธิชัย เจริญรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๒. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและแม่นยำ เหมาะสมกับสถานการณ์และเหตุการณ์ เพื่อให้ความรู้กับประชาชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
๒. ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนสื่อ
๓. ประสานงานกับทีม SAT เพื่อ update ข่าวสารต่างๆ ที่สมควรต้องเผยแพร่
๔. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก เพื่อดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
๕. ตอบโต้ข่าวลือต่างๆ อย่างเหมาะสม
๖. ประเมินผลการสื่อสารความเสี่ยง

๘. คณะกรรมการภารกิจด้านปฏิบัติการ (Operation section : Medical Branch & EMS & MCATT & SRRT/ Environment & Sanitation POE & Consumer Protection)

๑. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)		ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ		กรรมการ
๓. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด		กรรมการ
๔. หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย		กรรมการ
๕. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		กรรมการ
๖. นายสุพจน์ รัตนเพียร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวลักษณ์ ชูบางป่อ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวชื่นหทัย คำเพชร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวนัฐติยาพร ผากำเนต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวมยุรี สวงหงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายอานนท์ ควนวิไล	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวบุศรา เสริมสุข	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับภัยแต่ละด้าน		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดระบบการปฏิบัติการภาคสนามในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. ร่วมจัดทำ IAP (Incident Action Plan)
๓. ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนามในทุกด้าน ทั้งทางด้านความรู้ มาตรฐานแนวทางในการป้องกันควบคุมโรค รวมถึงการเดินทางไปพื้นที่ ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ด้านการประสานจัดส่ง specimen
๔. ประเมินขนาด/ความรุนแรง/การกระจาย (ทำแผนที่การเกิดโรค/ภัยสุขภาพ) ของปัญหา (Rapid assessment) ค้นหาสาเหตุ/ปัจจัยที่อาจส่งผลถึงการแพร่กระจายของปัญหา และแนวทางการควบคุมปัญหา จัดการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่
๕. จัดระบบ และทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๖. สื่อสารและรายงานสถานการณ์ให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ เป็นระยะ
๗. ติดตามประเมินการปฏิบัติงานทีมภาคสนามและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์

๙. คณะกรรมการภารกิจด้านการสำรองเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Logistic section : Support & Service & Stockpiling & Human resources)

๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๔. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ	กรรมการ
๕. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด	กรรมการ
๖. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ	กรรมการ
๗. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
๘. หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข	กรรมการ
๙. นางทีรากล อยู่นันทพิทักษ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวตติกา ประเสริฐทองสุข เภสัชกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอุบลวรรณ เกณิกานนท์ นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๒. นางสาวอุทัย อ่อนภู นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๑๓. นางสาวกัญญารัตน์ ธนากิจ พนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๔. หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. สำรวจและจัดทำทะเบียน และแผนสำรอง บุคลากร เวชภัณฑ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ อุปกรณ์ทางการแพทย์ เทคโนโลยีระบบสื่อสาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก เสบียงอุปกรณ์ยังชีพ สำหรับทีมปฏิบัติการ และศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย
๒. จัดการสำรองบุคลากร เวชภัณฑ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และสถานที่ตามแผนที่กำหนดไว้ให้เพียงพอ
๓. จัดทำแผนการกระจายบุคลากร เวชภัณฑ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ และ ดูแลการกระจายให้เหมาะสม และจัดส่งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ไปยังพื้นที่ที่มีความต้องการอย่างรวดเร็ว

๑๐. คณะกรรมการภารกิจด้านการเงิน งบประมาณ และกฎหมาย (Administration and Finance section)

๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ	กรรมการ
๓. หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	กรรมการ
๔. นางสาวรดา เกษโกวิท นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวสาวิตรี ทิพย์ยอแล้ะ นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวรวิริน ศิลาอาสน์ นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวปริญญา พลอยจั่น นิติการ	กรรมการ
๘. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนงบประมาณของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข ทั้งภาวะปกติและฉุกเฉิน
๒. สนับสนุนภารกิจด้านธุรการ เช่น การออกหนังสือ การเขียนคำขออนุมัติ การเบิก-จ่ายงบประมาณ ให้ทีมที่ปฏิบัติหน้าที่สามารถดำเนินการได้สะดวก
๓. จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของภารกิจ (Business Continuity Plan : BCP)
๔. จัดเก็บหลักฐาน ข้อความสื่อสารวิธีการรวบรวมวัตถุดิบในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๕. เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ.พิษสุนัขบ้า พ.ศ.๒๕๓๕ ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบัญชา สรรพโส)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตราด