



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข  
(Public Health Emergency Operation Center : PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม เช่น การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร การเคลื่อนย้ายถิ่นฐานประชากรเพื่อโอกาสในการเลี้ยงชีพ ประกอบกับการคมนาคมที่ทันสมัย ไร้พรมแดน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติ ก่อให้เกิดโรคและภัยเกิดขึ้นได้ง่าย ไม่ว่าจะเป็นอุบัติเหตุทางธรรมชาติ อาทิ พายุ น้ำท่วม แผ่นดินไหว หรืออุบัติเหตุที่เกิดจากน้ำมือมนุษย์ เช่น อัคคีภัย สารเคมีรั่วไหล ก๊าซพิษรั่ว การทำร้ายร่างกาย จลาจล การก่อการร้าย ตลอดจนการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ มีความรุนแรงและซับซ้อนกว่าอดีต และนับวันจะเกิดบ่อยขึ้นซึ่งมีความรุนแรง และส่งผลกระทบต่อเป็นวงกว้าง เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ระบาดไปทั่วโลก ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อสุขภาพ ชีวิต และทรัพย์สิน ดังนั้น การเตรียมความพร้อมระบบจัดการภาวะฉุกเฉิน จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในทุกระบบสาธารณสุข โดยดำเนินการภายใต้ ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incidence Command System : ICS) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการนำมาใช้เพื่อรับมือกับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข สำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ สอดคล้องกับโครงสร้างหน่วยงาน และนโยบายของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน เห็นควรยกเลิคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางที่ ๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขและภัยสุขภาพ และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง และแต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข โดยมีองค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์และรองผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC)

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑.๑ นายขจร วินัยพานิช                               | ผู้บัญชาการเหตุการณ์           |
| นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง                       |                                |
| ๑.๒ นายณพรัตน์ วัชรขจรกุล                           | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๑ |
| นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)              |                                |
| ๑.๓ นางสมพร กิจสุวรรณรัตน์                          | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๒ |
| นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)    |                                |
| ๑.๔ นางนงคราญ คชรักษา                               | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๓ |
| นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) |                                |
| ๑.๕ นายชาญยุทธ์ คำวรรณ                              | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๔ |
| นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                    |                                |

/มีอำนาจ...

### มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สั่งเปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
๒. บัญชาการเหตุการณ์ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบัญชาการเหตุการณ์
๓. กำหนดผังโครงสร้างองค์กร แต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน หรือมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
๔. รับรายงานตัวหัวหน้ากลุ่มภารกิจ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้าง
๕. ประเมินสถานการณ์ ติดตามสถานการณ์ ประเมินลำดับความสำคัญของภารกิจ
๖. กำหนดนโยบาย อนุมัติแผนปฏิบัติการ อำนาจการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ ติดตาม และแก้ไขปัญหา ในการตอบโต้ต่อสถานการณ์
๗. ตัดสินใจ ยกระดับ ลดระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center)
๘. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
๙. อนุมัติข่าวสารสาธารณะ และการสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับการตอบโต้
๑๐. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๑๑. ดำเนินการอย่างหนึ่ง อย่างใด ตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center) ได้ตามที่เห็นสมควร

### ๒. กลุ่มภารกิจด้านข้อมูลและยุทธศาสตร์ (Information and Strategy Section)

#### ๒.๑ กลุ่มภารกิจวางแผน (Planning Team)

|                     |                 |                                  |                      |
|---------------------|-----------------|----------------------------------|----------------------|
| ๒.๑.๑ น.ส.วรวิรี    | ปวงคำ           | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า              |
| ๒.๑.๒ น.ส.จันทร์ชนก | กิตติจันทโรภาส  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๓ น.ส.เมษิณี    | เจริญเกียรติกุล | เภสัชกรชำนาญการ                  | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๔ น.ส.วีรวรรณ   | สุทะคำ          | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ      | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๕ น.ส.ศุภลักษณ์ | บุญลีถาน        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวม วิเคราะห์ เผยแพร่ ข้อมูลและข่าวสารด้านวิชาการ
๒. บริหารจัดการกระบวนการวางแผน ปรับปรุงมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP)
๓. ประสานและสนับสนุน วิชาการให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๔. จัดทำแผนเผชิญเหตุ (Incidence Action Plan: IAP) ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) และ รวบรวม จัดเก็บแผนเผชิญเหตุ ในแต่ละห้วงระยะเวลาปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ
๕. จัดเตรียม เสนอยุทธศาสตร์ แผนงาน มาตรการ เป้าหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๖. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาแผนเผชิญเหตุสำหรับห้วงเวลา ปฏิบัติการถัดไป และสะท้อนประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน
๗. จัดสรุปบทเรียนการดำเนินงาน (Interim Review/After Action Review) ในช่วงระหว่างและหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒ กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team)

|                      |            |                                 |          |
|----------------------|------------|---------------------------------|----------|
| ๒.๒.๑ นายณัฐกุล      | ไชยสงคราม  | นายแพทย์ชำนาญการ                | หัวหน้า  |
| ๒.๒.๒ นายพงศ์นรินทร์ | สุภาพันธ์  | เภสัชกรชำนาญการ                 | คณะทำงาน |
| ๒.๒.๓ น.ส.ณัฐรดา     | หนุระมัญญ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๒.๔ นางสาวสิริก    | กาญจนะคงคา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ   | คณะทำงาน |

/๒.๒.๕ น.ส....



|                  |        |                               |                      |
|------------------|--------|-------------------------------|----------------------|
| ๒.๒.๕ น.ส.กรภัทร | กันขัต | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน             |
| ๒.๒.๖ น.ส.นวลนภา | สวยสด  | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. เฝ้าระวัง ตรวจจับ ติดตามและตรวจสอบเหตุการณ์ผิดปกติที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
๒. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงสถานการณ์การระบาดของโรค/ภัยสุขภาพทั้งในและต่างประเทศ
๓. สนับสนุนข้อมูลสำหรับจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือมาตรการป้องกันควบคุมโรค/ภัย
๔. จัดทำรายงานและนำเสนอสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพและจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอในที่ประชุมต่อผู้บริหารเพื่อการตัดสินใจ
๕. กำหนดและรวบรวมฐานข้อมูล/แหล่งข้อมูลที่จำเป็นให้พร้อมใช้
๖. สนับสนุนข้อมูลสำหรับจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือมาตรการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ
๗. เสนอข้อมูลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาเปิด ยกย่องระดับ ลดระดับ และปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๓ หน่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์

|                               |  |   |                      |
|-------------------------------|--|---|----------------------|
| ๒.๓.๑ นายวรเชษฐ์ เตชะรัก      |  | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง                   | หัวหน้า              |
| ๒.๓.๒ นายนรรัตน์ ประสพโชค     |  | รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รพ.ลำปาง         | คณะทำงาน             |
| ๒.๓.๓ นายนิพนธ์ เฉลิมพันธ์ชัย |  | รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการฯ รพ.ลำปาง | คณะทำงาน             |
| ๒.๓.๔ น.ส.เบญจมาศ วงศ์มณีวรรณ |  | รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล รพ.ลำปาง        | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ภายในจังหวัดให้เป็นปัจจุบัน
๒. จัดทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในแต่ละเหตุการณ์ที่เกิดภาวะฉุกเฉิน สนับสนุนให้คำปรึกษาด้านวิชาการให้กับผู้ปฏิบัติงาน
๓. ให้ข้อเสนอ และร่วมวางแผนการดำเนินงานกับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๓. การปฏิบัติงานปฏิบัติการ (Operation Section)

##### ๓.๑ หัวหน้าภารกิจด้านปฏิบัติการ

|                               |  |  |                      |
|-------------------------------|--|--|----------------------|
| ๓.๑.๑ นายนพรัตน์ วัชรขจรกุล   |  | นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)              | หัวหน้า              |
| ๓.๑.๒ นายนรรัตน์ ประสพโชค     |  | รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รพ.ลำปาง                | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๓ นางนงคราญ ศรรักษา       |  | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านบริการทางวิชาการ) | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๔ น.ส.เบญจมาศ วงศ์มณีวรรณ |  | รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล รพ.ลำปาง               | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๕ นายชุมพล กาไว           |  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ              | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๖ นางวรรณดา ดำเนินสวัสดิ์ |  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                   | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๗ นายกรกช วิจิตรจรัสแสง   |  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ              | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๘ นางรุจิรา ธรรมใจกุล     |  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                   | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๙ น.ส.สุภาวดี ธีรานันท์   |  | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                              | คณะทำงาน             |
| ๓.๑.๑๐ น.ส.อังคณา จำปาวิน     |  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                        | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ประเมินความต้องการของทีมปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข ในการเข้าช่วยเหลือต่อสถานการณ์
๒. ดำเนินการวางแผนและเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาล ระบบการส่งต่อ และการจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม

/๓. ประธาน...

๓. ประสานงาน และจัดระบบการปฏิบัติภาคสนามในการปฏิบัติการจัดการภาวะฉุกเฉิน
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ควบคุม ติดตาม กำกับ ประสานงาน สนับสนุนและปฏิบัติหน้าที่ของกลุ่มภารกิจด้านปฏิบัติการ ดังนี้
  - กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค
  - กลุ่มภารกิจการเฝ้าระวังเชิงรุก
  - กลุ่มภารกิจจัดการและดูแลรักษาผู้ป่วย
  - กลุ่มภารกิจปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์
  - กลุ่มภารกิจปฏิบัติการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจ
  - กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง
  - กลุ่มภารกิจปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และกลุ่มภารกิจการกักกันโรค
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๒ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Joint Investigation Team)

|                     |               |                                       |                      |
|---------------------|---------------|---------------------------------------|----------------------|
| ๓.๒.๑ นายกรกช       | วิจิตรจรัสแสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า              |
| ๓.๒.๒ นางศนิษา      | ตันประเสริฐ   | นายแพทย์เชี่ยวชาญ                     | คณะทำงาน             |
| ๓.๒.๓ นางปทุมพร     | ทวิวัฒน์      | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                 | คณะทำงาน             |
| ๓.๒.๔ น.ส.รัตนภรณ์  | ใจอาษา        | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ         | คณะทำงาน             |
| ๓.๒.๕ น.ส.มินตรา    | คำปური        | นักวิชาการสาธารณสุข                   | คณะทำงาน             |
| ๓.๒.๖ น.ส.ปิ่นปัทม์ | सान่า         | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ           | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดระบบการปฏิบัติการภาคสนามในการปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือ และกระบวนการปฏิบัติงาน (JAS: Job Action Sheet)
๓. รวบรวมความรู้ มาตรการในการปฏิบัติงานภาคสนาม มาตรการด้านความปลอดภัย สนับสนุนให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัย
๔. ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ ทีมงาน อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ที่ประสบภัย
๕. ออกพื้นที่ เพื่อร่วมดำเนินการกับทีมควบคุมโรคพื้นที่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น/สำคัญ และสรุปผลแจ้งศูนย์ปฏิบัติการ
๖. ประสานทีมควบคุมโรคในพื้นที่ รายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๓ กลุ่มภารกิจการเฝ้าระวังเชิงรุก (Active Surveillance)

|                     |                  |                                       |                             |
|---------------------|------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| ๓.๓.๑ นางวรรณภา     | ดำเนินสวัสดิ์    | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ      | หัวหน้า                     |
| ๓.๓.๒ นายชินินทร์   | ประคองยศ         | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ                 | คณะทำงาน                    |
| ๓.๓.๓ นางธนิยา      | เหลี่ยมพงศาพุทธิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน                    |
| ๓.๓.๔ นายมงคล       | วงศ์สุวรรณ       | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ           | คณะทำงาน                    |
| ๓.๓.๕ นางสาวสุนันท์ | นามบุญ           | แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ                 | คณะทำงาน                    |
| ๓.๓.๖ นางเมธิณี     | กาชัย            | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ         | คณะทำงาน                    |
| ๓.๓.๗ นายประยุทธ์   | ศรีกระจ่าง       | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ      | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๓.๓.๘ นางสาวกานติมา | งามสวย           | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ         | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๓.๙ นายสหรัฐ      | โกวงศ์           | แพทย์แผนไทย                           | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีบทบาท...

### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการเฝ้าระวังเชิงรุกให้ประชากรทั่วไป และประชากรกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่
๒. ดำเนินการเฝ้าระวังให้เป็นไปตามแผน
๓. กำกับโรงพยาบาลต่าง ๆ ให้ดำเนินการได้อย่างเหมาะสม
๔. ประสานข้อมูลการดำเนินงานและสถานการณ์กับกลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๔ กลุ่มภารกิจจัดการและดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management)

|       |             |             |                                      |                      |
|-------|-------------|-------------|--------------------------------------|----------------------|
| ๓.๔.๑ | น.ส.อังคณา  | จำปาวัน     | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ          | หัวหน้า              |
| ๓.๔.๒ | น.ส.เบญจมาศ | วงค์มณีวรรณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล รพ.ลำปาง | คณะทำงาน             |
| ๓.๔.๓ | น.ส.สุภาวดี | ธีรานันท์   | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                | คณะทำงาน             |
| ๓.๔.๔ | น.ส.เนริศรา | ชุ่มธิ      | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ          | คณะทำงาน             |
| ๓.๔.๕ | น.ส.เจนจิรา | เจนใจ       | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                | คณะทำงานและเลขานุการ |

### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานกับทีมปฏิบัติการด้านการแพทย์ในพื้นที่ให้ปฏิบัติการตามแผนฯ ผ่านช่องทางที่กำหนด เช่น ศูนย์รับแจ้งเหตุ หรือหน่วยบริการระบบสื่อสาร
๒. ประสานการฝึกทักษะ/อบรม/พัฒนาศักยภาพ ทีมรักษาพยาบาลในการปฏิบัติการตอบโต้สถานการณ์
๓. ประสานการส่งต่อผู้ป่วยจากพื้นที่ที่ประสบภัยไปโรงพยาบาลในพื้นที่อื่น ๆ
๔. ประสานทีมจากอำเภอหรือจังหวัดพื้นที่อื่น ๆ ในการเข้าช่วยเหลือและปฏิบัติการในพื้นที่ที่ประสบภัย
๕. ประสาน และ/หรือจัดทีมผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้คำปรึกษาด้านการแพทย์และการดูแลรักษาผู้ป่วย
๖. ประสานหน่วยสนับสนุนเวชภัณฑ์และทรัพยากร ในการจัดเตรียมทรัพยากรสนับสนุนพื้นที่
๗. ประสานทีมปฏิบัติการด้านการแพทย์ในพื้นที่ ในการรวบรวมผลการปฏิบัติงานเสนอหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๕ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์ (Medical Emergency Response Team: MERT)

|       |                |             |                                  |                      |
|-------|----------------|-------------|----------------------------------|----------------------|
| ๓.๕.๑ | นางรุจิรา      | ธรรมใจกุล   | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า              |
| ๓.๕.๒ | น.ส.จารุภา     | เยาวละออง   | นายแพทย์ชำนาญการ                 | คณะทำงาน             |
| ๓.๕.๓ | นางพัชรินทร์   | ติไชย       | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ            | คณะทำงาน             |
| ๓.๕.๔ | น.ส.สิรินทิพย์ | วังกาษร     | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๓.๕.๕ | นางอารีย์วรรณ  | สุวรรณเมือง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ            | คณะทำงานและเลขานุการ |

### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมของทีมและทรัพยากรในการออกปฏิบัติงาน
๒. ทำแนวทางการดำเนินงานด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัย
๓. ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ ทีมงาน อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ที่ประสบภัย
๔. ประสาน/ส่งทีมออกช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัย
๕. รวบรวมผลการปฏิบัติงานเสนอหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



### ๓.๖ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤต (MCATT)

|       |            |             |                             |                      |
|-------|------------|-------------|-----------------------------|----------------------|
| ๓.๖.๑ | นางกาญจนา  | แก่นราช     | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ       | หัวหน้า              |
| ๓.๖.๒ | นายณัฐเมธี | นพชัยอนันต์ | นายแพทย์ชำนาญการ            | คณะทำงาน             |
| ๓.๖.๓ | นายจรรย์   | จรจันท์     | นักวิชาการสาธารณสุข         | คณะทำงาน             |
| ๓.๖.๔ | น.ส.อริสา  | หาญเตชะ     | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- วิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงานด้านจิตเวชของพื้นที่ประสบภัย
- ทำแนวทางการดำเนินงานด้านจิตเวช ให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัย
- ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ ทีมงาน อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ที่ประสบภัย
- ประสานทีมสุขภาพจิตในพื้นที่ ในการรวบรวมผลการปฏิบัติงานเสนอหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๗ กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง

|       |             |            |  |                      |
|-------|-------------|------------|--|----------------------|
| ๓.๗.๑ | นางนงคราญ   | คชรัक्षा   | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านบริการทางวิชาการ) | หัวหน้า              |
| ๓.๗.๒ | น.ส.ลลนา    | ธาคำฟู     | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ                             | คณะทำงาน             |
| ๓.๗.๓ | นางนงลักษณ์ | โตบันลือภพ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                        | คณะทำงาน             |
| ๓.๗.๔ | นางชลธิชา   | ขระเชื่อน  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                        | คณะทำงาน             |
| ๓.๗.๕ | นายยุทธนา   | นะดีบ      | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน                    | คณะทำงาน             |
| ๓.๗.๖ | น.ส.จีราพร  | จักรเครือ  | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน                    | คณะทำงาน             |
| ๓.๗.๗ | น.ส.วรางคณา | สันเทพ     | เภสัชกรชำนาญการ                                    | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ติดตามสถานการณ์ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การตอบสนองโรคและภัยสุขภาพ
- เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ ทุกช่องทาง และระวังข่าวลือ และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ จัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงและตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว
- จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว (Press release) ประเด็นสาร (Talking point) ที่ถูกต้องแม่นยำและครบถ้วน เหมาะกับสถานการณ์และกลุ่มภารกิจเป้าหมาย
- ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบและภาษาที่เหมาะสม
- ประสานกับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ เพื่อจัดการข้อมูล จำเป็นเพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
- ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๘ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Special Environmental Health: SehRT) และ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการกักกันโรค (Quarantine)

|       |             |           |                                       |                      |
|-------|-------------|-----------|---------------------------------------|----------------------|
| ๓.๘.๑ | นายชุมพล    | กาไวย์    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า              |
| ๓.๘.๒ | นางไกรวัลย์ | พลอยสุกใส | นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ        | คณะทำงาน             |
| ๓.๘.๓ | นายปรัชญา   | มาวงศ์วัน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ         | คณะทำงาน             |
| ๓.๘.๔ | น.ส.อริสา   | ข้าปรางค์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ         | คณะทำงาน             |
| ๓.๘.๕ | นายอรอนพ    | เสริมสุข  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ           | คณะทำงาน             |
| ๓.๘.๖ | นายสุวิทย์  | กาชัย     | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ           | คณะทำงานและเลขานุการ |

/มีบทบาท...

### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ประเมินสถานการณ์ ประสานพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงาน ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ประสบภัย
๒. ทำแนวทางการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัย
๓. ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ ทีมงาน อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ที่ประสบภัย
๔. ออกพื้นที่ เพื่อประเมิน/ร่วมดำเนินการกับทีมสิ่งแวดล้อมพื้นที่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น/สำคัญ
๕. ประสานทีมอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ในการรวบรวมผลการปฏิบัติงานเสนอหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ
๖. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการสถานที่กักกัน และกำกับดูแลสถานที่กักกัน ในการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติ (SOP)
๗. ดูแลสวัสดิภาพ ติดตามประเมินสภาวะสุขภาพของผู้เข้ารับการกักกันโรค และรายงานสภาวะสุขภาพของผู้รับการกักกันโรคให้ผู้เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๘. ติดตาม/ประเมินผล การดำเนินงานตามมาตรฐานแนวทางการกักกันผู้สัมผัส/ผู้ป่วยยืนยัน
๙. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการกักกันผู้เดินทางและผู้สัมผัสโรคเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. การปฏิบัติงานสนับสนุน

#### ๔.๑ หัวหน้าภารกิจด้านการสนับสนุน

|       |               |                |   |                      |
|-------|---------------|----------------|---|----------------------|
| ๔.๑.๑ | นางสมพร       | กิจสุวรรณรัตน์ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านส่งเสริมพัฒนา) | หัวหน้า              |
| ๔.๑.๒ | น.ส.จันทร์ชนก | กิตติจันทโรภาส | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๓ | นายศราวุธ     | มณีวงศ์        | เภสัชกรชำนาญการ                                 | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๔ | นางศิรินุช    | ศรีสุวรรณ      | นิติกรชำนาญการ                                  | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๕ | นางบุษกร      | วงศ์แสน        | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน              | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๖ | นายศรณัฒพร    | ดวงแก้ว        | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๗ | น.ส.ศรัญญา    | อินตะเชื้อ     | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ                   | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๘ | นายสุวิทย์    | กาชัย          | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                     | คณะทำงาน             |
| ๔.๑.๙ | นางอุบล       | ญาณะทวี        | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                           | คณะทำงานและเลขานุการ |

### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำรองเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์ ระบบการสื่อสาร เสี่ยงและอุปกรณ์ยังชีพ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และยานพาหนะ ตามแผนที่กำหนด
๒. จัดทำแผน กระจาย ควบคุม กำกับ ดูแล และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร เสี่ยงและอุปกรณ์ยังชีพ ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามแผนที่กำหนด
๓. จัดทำแผน สรรหา จัดตั้งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติการ และศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย โรงพยาบาลสนาม สถานที่กักโรค/แยกโรค (Quarantine/Isolation)
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



#### ๔.๒ กลุ่มภารกิจสำรองวัสดุ เวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Logistics and Stockpiling)

|                   |          |                              |                      |
|-------------------|----------|------------------------------|----------------------|
| ๔.๒.๑ นายศรารุช   | มณีวงศ์  | เภสัชกรชำนาญการ              | หัวหน้า              |
| ๔.๒.๒ น.ส.ศศิกร   | สองคำชุม | เภสัชกรปฏิบัติการ            | คณะทำงาน             |
| ๔.๒.๓ น.ส.นวินดา  | มีธรรม   | เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน | คณะทำงาน             |
| ๔.๒.๔ นางชวิตา    | ประกอบดี | เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน | คณะทำงาน             |
| ๔.๒.๕ น.ส.สุภาวดี | มณียศ    | เภสัชกรชำนาญการ              | คณะทำงานและเลขานุการ |

##### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. สรรหา สำรองวัสดุ เวชภัณฑ์ สนับสนุนการปฏิบัติการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. รับของ เก็บรักษาและแจกจ่าย สิ่งอุปกรณ์ ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๓. บริหาร คลัง สิ่งของ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานส่งให้หัวหน้าส่วนสนับสนุนกำลังบำรุง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.๓ กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)

|                     |                  |                                  |                      |
|---------------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| ๔.๓.๑ น.ส.จันทร์ชนก | กิตติจันทร์โรภาส | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า              |
| ๔.๓.๒ น.ส.อังค์วรา  | หม่อมผัน         | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    | คณะทำงาน             |
| ๔.๓.๓ น.ส.แสงเดือน  | โนตาปิง          | นักวิชาการสาธารณสุข              | คณะทำงาน             |
| ๔.๓.๔ นางพรระพร     | โชติงาม          | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  | คณะทำงานและเลขานุการ |

##### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข โครงสร้างระบบบัญชาการณ และบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๒. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๔. ประสานการจัดหาสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ให้เพียงพอ
๕. ประสานการจัดประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๖. สรุปข้อสั่งการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและถ่ายทอดข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗. วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๘. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุก ๆ ด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์และหน่วยงานต่างๆที่มาช่วยเหลือการดำเนินการ
๙. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๑๐. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.๔ กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Legal)

|                    |                |                |                      |
|--------------------|----------------|----------------|----------------------|
| ๔.๔.๑ นางศิรินุช   | ศรีสุวรรณ      | นิติกรชำนาญการ | หัวหน้า              |
| ๔.๔.๒ นายสิริวิชญ์ | เดี่ยวสันติกุล | นิติกร         | คณะทำงาน             |
| ๔.๔.๓ นายณฤทัศน์   | ศรีตระกูล      | นิติกร         | คณะทำงานและเลขานุการ |

##### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวน รวบรวม วิเคราะห์ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน และตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



๒. ร่าง ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมกฎระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๓. กำหนดกฎหมายรองรับในการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
๔. เป็นที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายให้กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC) และกลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๕. สื่อสารและถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
๖. เมื่อพบการกระทำความผิด ดำเนินการว่ากล่าวตักเตือน หากยังฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตาม ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษแก่ผู้กระทำความผิดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๗. จัดเก็บและรวบรวมพยานหลักฐาน ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
๘. รายงานผลการปฏิบัติงานส่งให้หัวหน้าส่วนสนับสนุนกำลังบำรุงทราบ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.๕ กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)

|                   |          |                                    |                      |
|-------------------|----------|------------------------------------|----------------------|
| ๔.๕.๑ นางบุษกร    | วงศ์แสน  | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | หัวหน้า              |
| ๔.๕.๒ นางศิริพร   | ตันเถา   | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน             |
| ๔.๕.๓ นางรวงทิพย์ | บุญมา    | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          | คณะทำงาน             |
| ๔.๕.๔ นางวารารภณ์ | อินทะไชย | นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ  | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ประเมินค่าใช้จ่ายในการใช้ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อนำเสนอในที่ประชุม
๒. จัดทำระบบธุรการการเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
๓. เสนอแนะมาตรการการลดค่าใช้จ่ายให้กับหัวหน้าส่วนการเงินและงบประมาณ
๔. รวบรวมข้อมูล ราคาค่าใช้จ่ายวิเคราะห์จุดคุ้มทุน
๕. รายงานผลการปฏิบัติงานส่งให้หัวหน้าส่วนการเงินและงบประมาณ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.๖ กลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการ (Administration)

|                    |              |                                 |                      |
|--------------------|--------------|---------------------------------|----------------------|
| ๔.๖.๑ นายศรณัฒพร   | ดวงแก้ว      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ      | หัวหน้า              |
| ๔.๖.๒ นายรชต       | เปลี่ยนพานิช | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       | คณะทำงาน             |
| ๔.๖.๓ นายพิทักษ์   | ศิริบุตร     | นายช่างโยธาชำนาญงาน             | คณะทำงาน             |
| ๔.๖.๔ นายนรินทร์   | ทาร์ตัน      | นายช่างเทคนิคชำนาญงาน           | คณะทำงาน             |
| ๔.๖.๕ นายกรกฎ      | พิทักษ์วินัย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน             |
| ๔.๖.๖ นายธีรศักดิ์ | เขี้ยวงาม    | พนักงานขับรถ                    | คณะทำงาน             |
| ๔.๖.๗ นายสมเกียรติ | อินทะไชย     | นักวิชาการพัสดุ                 | คณะทำงาน             |
| ๔.๖.๘ นางศุภรดา    | มีชัย        | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       | คณะทำงานและเลขานุการ |

#### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. สนับสนุนงานด้านธุรการ และอำนวยความสะดวกในทุก ๆ ด้าน ให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๒. ดำเนินการด้านระบบสารสนเทศของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. จัดระบบการให้บริการยานพาหนะในภารกิจ EOC
๔. จัดเตรียมอาคารสถานที่ ห้องประชุม พร้อมระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารภายใน และงานซ่อมบำรุงสนับสนุนภารกิจ EOC
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.๗ กลุ่มภารกิจจัดสรรกำลังคนในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Personnel Staffing)

|       |              |            |                               |                      |
|-------|--------------|------------|-------------------------------|----------------------|
| ๔.๗.๑ | น.ส.ศรัญญา   | อินตะเชื้อ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า              |
| ๔.๗.๒ | นางแสงเดือน  | ชมภูศรี    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ      | คณะทำงาน             |
| ๔.๗.๓ | นายภูวดล     | อุตรพงศ์   | นักทรัพยากรบุคคล              | คณะทำงาน             |
| ๔.๗.๔ | นางชนิดา     | ปัญญากุล   | นักทรัพยากรบุคคล              | คณะทำงาน             |
| ๔.๗.๕ | น.ส.วรารัตน์ | แว่นจันทร์ | นักทรัพยากรบุคคล              | คณะทำงานและเลขานุการ |

##### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล ที่มีในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน
๒. จัดหากำลังคนสนับสนุนการเข้าปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด
๓. เตรียมแผนสำรองในการจัดหาทรัพยากรในกรณีฉุกเฉิน
๔. ให้ข้อเสนอ และร่วมวางแผนการดำเนินงานกับกลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการ
๕. จัดทำ พัฒนา และประเมินระบบการสร้างแรงจูงใจ
๖. ประสานจัดการอบรมเจ้าหน้าที่ สำหรับการฝึกปฏิบัติงานตามภารกิจที่เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบ
๗. จัดทำทะเบียน กำกับ ดูแลจำนวนผู้ปฏิบัติงานระบบบัญชาการเหตุการณ์ทั้งหมด
๘. ประสานงานอาสาสมัครต่าง ๆ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.๘ กลุ่มภารกิจจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Management) และกลุ่มภารกิจด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT support)

|       |                |                 |                                 |                      |
|-------|----------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|
| ๔.๘.๑ | นายสุวิทย์     | กาชัย           | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ     | หัวหน้า              |
| ๔.๘.๒ | นางสุนันท์สินี | เพชรสุวรรณ      | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ     | คณะทำงาน             |
| ๔.๘.๓ | น.ส.เมษิณี     | เจริญเกียรติกุล | เภสัชกรชำนาญการ                 | คณะทำงาน             |
| ๔.๘.๔ | นางศิริประภา   | หล่อทอง         | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ   | คณะทำงาน             |
| ๔.๘.๕ | น.ส.สุดาพร     | ฟูชื่น          | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ   | คณะทำงาน             |
| ๔.๘.๖ | นายเอกพงษ์     | บุญช่วย         | นักวิชาการคอมพิวเตอร์           | คณะทำงาน             |
| ๔.๘.๗ | นายกาญจน์ณภัทร | ธวัชมนันธเดโช   | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ   | คณะทำงาน             |
| ๔.๘.๘ | น.ส.เอรียา     | ตีบประสอน       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

##### มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. สนับสนุนการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (standard operation procedure: SOP) ของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ และตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องกับของมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๒. ประสานและสนับสนุน รายงาน เอกสารต่าง ๆ ให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. จัดประชุม war room สรุปผลการประชุม และรายงานสรุปเหตุการณ์ประจำวัน
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอกลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการ
๕. จัดทำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย (cyber security) เพื่อรองรับสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
๖. พัฒนา ปรับปรุง และสำรองฐานข้อมูลที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๗. จัดทำรายงานสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน โดยแสดงผลเป็น Real time dashboard
๘. จัดทำรายงานสถานการณ์โรค เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริการ (Data Visualization)
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



**๕ หน่วยสนับสนุนด้านกำลังคน**

๕.๑ บุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ที่ไม่ได้ระบุชื่อในข้อ ๑ - ๔ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. สนับสนุนการทำงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ตามที่ร้องขอกำลังบุคลากร ในการเสริมทีมตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น
  ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจร วินัยพานิช)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง



ผังบัญชาการเหตุการณ์ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operation Center : PHEOC)  
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ผู้บริหารองค์กร นายขจร วินัยพานิช นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ผู้บัญชาการเหตุการณ์

|  |   |              |
|--|---|--------------|
| 1. นายขจร วินัยพานิช                   | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง                       | 08 9858 5166 |
| 2. นายพนรัตน์ วิชระขจรกุล (รองคนที่ 1) | นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)              | 09 3306 8999 |
| 3. นางสมพร กิจสุวรรณรัตน์ (รองคนที่ 2) | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)    | 09 1067 7127 |
| 4. นางนงคราญ คชรักษา (รองคนที่ 3)      | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) | 08 9636 8043 |
| 5. นายชาญยุทธ์ คำวรรณ (รองคนที่ 4)     | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                    | 08 1706 7081 |

กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (SAT)

1. นายณัฐกุล ไชยสงคราม 08 9756 7850  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
2. น.ส.นวลนภา สวสส 09 6401 4967  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค  
(Joint Investigation Team)

1. นายกรกฎ วิจิตรจรัสแสง 08 4378 2092  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
2. น.ส.ปิ่นปิ่นทร์ สาน่า 08 1028 4902  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง  
(Risk Communication)

1. นางนงคราญ คชรักษา 08 9636 8043  
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
2. น.ส.วรางคณา สันทเพ 08 6428 9583  
เภสัชกรชำนาญการ

กลุ่มภารกิจสำรองวัสดุ เวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Logistics and Stockpiling)

1. นายศราวุธ มณีวงศ์ เภสัชกรชำนาญการ 08 7881 7518
2. น.ส.สุภาวดี มณียศ เภสัชกรชำนาญการ 08 1595 8870

กลุ่มภารกิจเฝ้าระวังเชิงรุก  
(Active surveillance)

1. นางวรรณมา ดำเนินสวัสดิ์ 08 1883 9952  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
2. นายประยุทธ ศรีกระจำจ 08 6428 7037  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

กลุ่มภารกิจปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม  
(SEhRT)  
/กลุ่มภารกิจปฏิบัติการกักกันโรค (Quarantine)

1. นายชุมพล กาไว 08 9354 9461  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
2. นายสุวิทย์ กาชัย 09 585 6427  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)

1. น.ส.จันทร์ชนก กิตติจันทโรภาส 08 8268 7687  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
2. นางพรพรรณ โชติงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ 08 6193 9588

กลุ่มภารกิจวางแผน (Planning Team)

1. น.ส.รวีร์ ปวงคำ 08 6587 0800  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
2. น.ส.ศุภลักษณ์ บุญลิลา 09 4192 5072  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Legal)

1. นางศิริบุษย ศรีสุวรรณ นิติกรชำนาญการ 08 6919 7567
2. นายณฤกษ์ ศรีตระกูล นิติกร 08 2187 0671

กลุ่มภารกิจจัดการและดูแลรักษาผู้ป่วย  
(Case Management)

1. น.ส.อังคณา จำปาวัน 08 1179 1737  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
2. น.ส.สุภาวดี ธีรานันท์ 06 4226 6416  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

กลุ่มภารกิจปฏิบัติการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจ  
ผู้ประสบภาวะวิกฤต (MCATT)

1. นางกาญจนา แก่นราช 08 6728 0013  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
2. น.ส.อรสา หาญเดชะ 09 2964 2336  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)

1. นางบุษกร วงศ์แสน เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน 06 2924 7892
2. นางวารวณ อินทะไชย นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ 08 1287 6907

กลุ่มภารกิจวิชาการ  
(Scientific Response Team)

1. นายวรเชษฐ์ เตชะรัก  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง
2. น.ส.เบญจมาศ วงศ์มณีวรรณ  
หัวหน้าฝ่ายการโรงพยาบาลลำปาง

กลุ่มภารกิจปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์  
(MERT/ mini MERT)

1. นางรุจิรา ธรรมใจกุล 09 5593 5591  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
2. นางอารีย์วรรณ สุวรรณเมือง 08 1784 7978  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กลุ่มภารกิจพิเศษอื่น ๆ

ภารกิจด้านข้อมูลและยุทธศาสตร์  
Information and Strategy Section

ภารกิจด้านปฏิบัติการ  
Operation Section

ภารกิจด้านการสนับสนุน  
Support Section